Prot. prat. [protocollo] del [data\_protocollo]

Prot. \_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Spett. Ditta  **[richiedenti.nominativo;block=w:tr]**  *[richiedente.pec]* |
|  | c/o |
|  | **[progettista.nominativo;block=w:tr]**  *[progettista.pec]*  *e, p.c.*  Spett.  **REGIONE LIGURIA**  **DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, INFRASTRUTTURE E TRASPORTI**  ***Servizio Tutela del Paesaggio e Demanio Marittimo***  *Via Fieschi 15*  *16121GENOVA*  [*protocollo@pec.regione.liguria.it*](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)  Spett.  **MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO**  ***Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio della Liguria***  *via Balbi, 10*  *16126 GENOVA*  [*mbac-sabap-lig@mailcert.beniculturali.it*](mailto:mbac-sabap-lig@mailcert.beniculturali.it)  Spett.  **PROVINCIA DI IMPERIA**  ***SETTORE PARCHI***  Viale Matteotti 147  18100 IMPERIA (IM)  [*protocollo@pec.provincia.imperia.it*](mailto:protocollo@pec.provincia.imperia.it)  Spett.  **PROVINCIA DI IMPERIA**  ***SPORTELLO CEMENTO ARMATO ANTISISMICA***  Viale Matteotti 147  18100 IMPERIA (IM)  [*protocollo@pec.provincia.imperia.it*](mailto:protocollo@pec.provincia.imperia.it)  Spett.  **PARCO NATURALE REGIONALE DELLE ALPI LIGURI**  Via Roma, 11  REZZO (IM)  [*parcoalpiliguri@legalmail.it*](mailto:parcoalpiliguri@legalmail.it)  Spett.  **AUTOSTRADA DEI FIORI S.p.A*.***  [*d.g@pec.autostradadeifiori.it*](mailto:d.g@pec.autostradadeifiori.it)  Spett.  **A.R.P.A.L.**  ***Dipartimento Provinciale di Imperia***  Via Nizza, 6  18100 IMPERIA (IM)  [*arpal@pec.arpal.gov.it*](mailto:Arpal@pec.arpal.gov.it)  Spett.  **ALS 1 IMPERIESE**  Via Aurelia Ponente, 97  18038 BUSSANA DI SANREMO [*protocollo@pec.asl1.liguria.it*](mailto:protocollo@pec.asl1.liguria.it)  Spett.  **UFFICIO DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI DI IMPERIA**  *dogane.imperia@pec.adm.gov.it*  Spett.  **CAPITANERIA DI PORTO DI IMPERIA**  ***Servizio Personale Marittimo***  ***Sezione Demanio***  [*cp-imperia@pec.mit.gov.it*](mailto:cp-imperia@pec.mit.gov.it)  Spett.  **MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**  ***Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo***  *Corso Nazario Sauro n. 22*  *18038 Sanremo (IM)*  [*cp-sanremo@pec.mit.gov.it*](mailto:cp-sanremo@pec.mit.gov.it)  Spett.  **MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**  ***Provveditorato OO.PP. Piemonte, Valle d'Aosta e Liguria***  [*oopp.piemonteaosta-uff1@pec.mit.gov.it*](mailto:oopp.piemonteaosta-uff1@pec.mit.gov.it)  Spett.  **MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO**  ***Ispettorato Territoriale Liguria***  [*dgat.div10.isplgr@pec.mise.gov.it*](mailto:dgat.div10.isplgr@pec.mise.gov.it)  Spett.  **AGENZIA DEL DEMANIO**  ***Direzione territoriale - Liguria***  [*dre\_Liguria@pce.agenziademanio.it*](mailto:dre_Liguria@pce.agenziademanio.it)  Spett.  **MINISTERO DELLA DIFESA**  **AERONAUTICA MILITARE**  ***COMANDO 1a REGIONE AEREA - MILANO***  [*aeroregione1@postacert.difesa.it*](mailto:aeroregione1@postacert.difesa.it)  Spett.  **SERVIZIO URBANISTICA**  *Sede*  Spett.  **SERVIZIO AMBIENTE**  *Sede*  Spett.  **SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO**  *Sede*  Spett.  **SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO**  *Sede*  Spett.  **SERVIZIO AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE E VINCOLI**  *Sede* |

**OGGETTO**: **[tipo\_pratica] n. [numero]**, ai sensi del [rif\_normativo] - Opere: [oggetto] in [ubicazione]. *Richiesta integrazioni e sospensione termini conclusione Conferenza servizi.*

**PREMESSO**

* che in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_è stata indetta Conferenza dei Servizi semplificata, in modalità asincrona / sincrona;

*oppure*

* che con nota prot. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stata indetta Conferenza dei Servizi semplificata, in modalità asincrona;

**RICHIAMATA**

* la nota di indizione della Conferenza dei Servizi, trasmessa in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_\_\_\_;

**CONSIDERATO**

* che il termine ultimo per la richiesta di integrazione da parte degli Enti coinvolti è stabilito nel giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**ACCERTATA**

* la carenza di documentazione necessaria ai fini dell'istruttoria,

**SI COMUNICA**

che la pratica dovrà essere integrata con quanto di seguito elencato:

* *[documenti\_mancanti.documento;block=tbs:listitem]*

Si invita a presentare quanto richiesto **entro 30 giorni** dal ricevimento della presente.

**Ai sensi dell’art. 2 comma 7 della L. 241/1990 e ss.mm.ii. i termini di conclusione della conferenza rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere dal ricevimento, da parte degli Enti in indirizzo, della documentazione richiesta**

Nella risposta indicare l'oggetto ed il protocollo.

Distinti saluti.

*Sanremo,*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **IL RESPONSABILE DEL**  **PROCEDIMENTO UNICO**  *[responsabile\_procedimento]*  *Firmato digitalmente* |